

RESOLUCIÓN DEL
SR. RECTOR
01350/2023
Elche, 30/05/2023



RESOLUCIÓ RECTORAL DE LA UNIVERSITAT MIGUEL HERNÁNDEZ D'ELX PER LA QUAL ES PUBLIQUEN LES BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE LES BEQUES PER A LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA CAMPUS RURAL DE PRÀCTIQUES UNIVERSITÀRIES EN EL MEDI RURAL PER AL CURS 2022/2023

Fent ús de les potestats i funcions que confereixen els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell, i de les competències que dimanen dels articles 50 i següents de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari;

RESOLC

Procedir a la publicació de les bases reguladores de la convocatòria de les beques per a la realització del Programa campus rural de pràctiques universitàries en el medi rural per al curs 2022/2023, en el sentit següent:

1. OBJECTE

El Vicerectorat d'Estudiants i Coordinació, a través del seu Observatori Ocupacional, convoca ajudes per a estades en pràctiques en qualsevol administració local, institució, organisme o empresa legalment constituïda i assentada en zones rurals amb problemes de despoblament.

Aquesta acció s'enquadra dins del conveni entre el Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic i la Universitat Miguel Hernández d'Elx per a la realització del Programa campus rural de pràctiques universitàries en el medi rural; generat al seu torn pel conveni entre el Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic, el Ministeri d'Universitats i CRUE Universitats Espanyoles per a l'impuls i seguiment del Programa, signat el 16 de novembre de 2021, a fi d'establir el marc general de coordinació i col·laboració entre el Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic, el Ministeri d'Universitats i CRUE Universitats Espanyoles per al desenvolupament del Programa campus rural de pràctiques universitàries en el medi rural.

Aquestes ajudes s'emmarquen en el pla de 130 mesures del Ministeri per a la Transició Ecològica i el

RESOLUCIÓN RECTORAL DE LA UNIVERSIDAD MIGUEL HERNÁNDEZ DE ELCHE POR LA QUE SE PUBLICAN LAS BASES REGULADORAS DE LA CONVOCATORIA DE LAS BECAS PARA LA REALIZACIÓN DEL PROGRAMA CAMPUS RURAL DE PRÁCTICAS UNIVERSITARIAS EN EL MEDIO RURAL PARA EL CURSO 2022/2023

En uso de las potestades y funciones conferidas por los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por el Decreto 208/2004, de 8 de octubre, del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, y de las competencias que dimanen de los artículos 50 y siguientes de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario;

RESUELVO

Proceder a la publicación de las bases reguladoras de la convocatoria de las becas para la realización del Programa Campus Rural de Prácticas Universitarias en el Medio Rural para el curso 2022/2023, en el siguiente sentido:

1. OBJETO

El Vicerrectorado de Estudiantes y Coordinación, a través de su Observatorio Ocupacional, convoca ayudas para estancias en prácticas en cualquier administración local, institución, organismo o empresa legalmente constituïda y asentada en zonas rurales con problemas de despoblación.

Esta acción se encuadra dentro del convenio entre el Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico y la Universidad Miguel Hernández de Elche para la realización del Programa Campus Rural de Prácticas Universitarias en el Medio Rural; provocado a su vez por el convenio entre el Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, el Ministerio de Universidades y CRUE Universidades Españolas para el impulso y seguimiento del Programa, firmado el 16 de noviembre de 2021, al objeto de establecer el marco general de coordinació n y colaboración entre el Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, el Ministerio de Universidades y CRUE Universidades Españolas para el desarrollo del Programa Campus Rural de Prácticas Universitarias en el Medio Rural.

Estas ayudas se enmarcan en el plan de 130 medidas del Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto





Repte Demogràfic, que arreplega el foment de programes com Campus Rural, que permet que estudiants universitaris facen pràctiques en entorns rurals o en risc de despoblament, que afavoreix, a més, el creixement econòmic d'aquests territoris.

El Programa Campus Rural és una iniciativa desenvolupada pel Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic, en col·laboració amb el Ministeri d'Universitats i les Universitats Públiques Espanyoles que permet que els universitaris de qualsevol titulació oficial puguin dur a terme pràctiques acadèmiques en municipis de zones rurals amb problemes de despoblament de qualsevol comunitat autònoma de l'Estat espanyol, a través d'entitats les dependències de les quals estiguen situades en les zones objecte de la iniciativa, ja es tracte d'ajuntaments, mancomunitats i altres organismes; també en associacions, cambres de comerç o fundacions sense ànim lucre i empreses legalment constituïdes.

L'objectiu que es persegueix és que els estudiants universitaris de qualsevol titulació oficial puguin completar la seua formació mitjançant la realització de pràctiques acadèmiques, tant curriculars com extracurriculars, en l'àmbit rural, en zones amb problemes de despoblament, residir-hi, conèixer-lo en profunditat, conivir-hi, i col·laborar amb la seua gent, de manera que puguin veure'l com un lloc d'oportunitats per al desenvolupament del seu futur professional.

La present convocatòria està destinada a seleccionar, com a beneficiaris d'aquestes ajudes, un màxim de 20 estudiants (10 estudiants de les branques de Ciències Socials i Humanitats; i 10 de les branques de Ciències, Ciències de la Salut i Enginyeries).

Les pràctiques oferides han de tindre un caràcter formatiu i complir els requisits establits en el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, així com en la normativa interna de la Universitat quant a la duració, els horaris, el projecte formatiu, l'assignació de tutors acadèmics i de l'entitat col·laboradora, el seguiment i l'avaluació, per al posterior reconeixement curricular en els expedients acadèmics dels estudiants beneficiaris en el cas de les pràctiques curriculars o la inclusió en el Suplement Europeu al Títol (SET), en cas de les pràctiques extracurriculars.

Demogràfico, que recoge el fomento de programas como Campus Rural, que permite que estudiantes universitarios realicen prácticas en entornos rurales o en riesgo de despoblación, favoreciendo además el crecimiento económico de estos territorios.

El Programa Campus Rural es una iniciativa desarrollada por el Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico, en colaboración con el Ministerio de Universidades y las Universidades Públicas Españolas, que permitirá que los universitarios de cualquier titulación oficial puedan llevar a cabo prácticas académicas en municipios de zonas rurales con problemas de despoblación de cualquier comunidad autónoma del Estado español, a través de entidades cuyas dependencias estén ubicadas en las zonas objeto de la iniciativa, ya se trate de ayuntamientos, mancomunidades y otros organismos; también en asociaciones, cámaras de comercio o fundaciones sin ánimo lucro y empresas legalmente constituidas.

El objetivo que se persigue es que estudiantes universitarios de cualquier titulación oficial puedan completar su formación mediante la realización de prácticas académicas, tanto curriculares como extracurriculares, en el ámbito rural, en zonas con problemas de despoblación, residiendo en el mismo, conociéndolo en profundidad y conviviendo y colaborando con su gente, de modo que puedan verlo como un lugar de oportunidades para el desarrollo de su futuro profesional.

La presente convocatoria está destinada a seleccionar, como beneficiarios de las presentes ayudas, a un máximo de 20 estudiantes (10 estudiantes de las ramas de Ciencias Sociales y Humanidades; y 10 de las ramas de Ciencias, Ciencias de la Salud e ingenierías).

Las prácticas ofertadas deben tener un carácter formativo y cumplir los requisitos establecidos en el Real Decreto 592/2014, de 11 de julio, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios, así como en la normativa interna de la Universidad en lo relativo a su duración, horarios, proyecto formativo, asignación de tutores académicos y de la entidad colaboradora, seguimiento y evaluación, para su posterior reconocimiento curricular en los expedientes académicos de los estudiantes beneficiarios en el caso de las prácticas curriculares o su inclusión en el Suplemento Europeo al Título (SET), en el caso de las prácticas extracurriculares.





2. REQUISITS DELS BENEFICIARIS I MANERA D'ACREDITAR-LOS

Per a optar a les beques a les quals es refereixen aquestes bases reguladores, la persona sol·licitant ha de reunir els requisits següents:

1. Ser nacional o resident permanent en algun estat membre de la UE. Els sol·licitants han de posseir la nacionalitat d'un dels països participants en el programa, o de tercers països, i en aquest cas han d'acreditar que estan en possessió d'un permís vàlid per a residir a Espanya durant el període de realització de l'estada o ser considerats com a refugiats o apàtrides.

2. Ser estudiant d'un grau o màster oficial de la UMH que complisca els requisits establits en el RD 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, així com la normativa específica de pràctiques acadèmiques de la UMH i les condicions particulars de la pràctica que sol·licite.

L'estudiantat ha de realitzar ell mateix la cerca de les pràctiques en aquelles empreses o institucions que li resulten d'interès i que estiguen disposades a acceptar-lo.

3. EXCLUSIONS I INCOMPATIBILITATS

Queden excloses d'aquesta convocatòria les persones que mantinguin qualsevol vinculació laboral o de pràctiques amb la UMH, durant el mateix període de pràctiques del Campus Rural, que requereixi una alta en la Seguretat Social.

4. ACTIVITATS PER A LES QUALS SE SOL·LICITA L'AJUDA I DURACIÓ DE L'ACTIVITAT

Es pot sol·licitar l'ajuda per a fer pràctiques en municipis en zones rurals amb problemes de despoblament de qualsevol comunitat autònoma de l'Estat espanyol, a través d'entitats les dependències de les quals estiguen situades en les zones objecte de la iniciativa, ja es tracte d'ajuntaments, mancomunitats i altres organismes; també en associacions, cambres de comerç o fundacions sense ànim de lucre i empreses legalment constituïdes. El llistat de municipis habilitats per a fer les pràctiques es troba disponible en: <https://observatorio.umh.es/files/2023/02/listado-municipios-elegibles-campus-rural.pdf>

Les pràctiques es faran entre el 15 de juny del curs acadèmic corresponent i el 30 de setembre del mateix

2. REQUISITOS DE LOS BENEFICIARIOS Y FORMA DE ACREDITARLOS

Para optar a las becas a las que se refieren las presentes bases reguladoras, la persona solicitante deberá reunir los siguientes requisitos:

1. Ser nacional o residente permanente en algún estado miembro de la UE. Los solicitantes deberán poseer la nacionalidad de uno de los países participantes en el programa, o de terceros países, en cuyo caso deberán acreditar que están en posesión de un permiso válido para residir en España durante el periodo de realización de la estancia o estar considerados como refugiados o apátridas.

2. Ser estudiante de grado o máster oficiales de la UMH que cumpla los requisitos establecidos en el RD 592/2014, de 11 de julio, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios, así como la normativa específica de prácticas académicas de la UMH y las condiciones particulares de la práctica que solicite.

El estudiantado deberá realizar por sí mismo la búsqueda de las prácticas en aquellas empresas o instituciones que resulten de su interés y que estén dispuestas a aceptarlo.

3. EXCLUSIONES E INCOMPATIBILIDADES

Quedan excluidas de esta convocatoria las personas que mantengan cualquier vinculación laboral o de prácticas con la UMH, durante el mismo periodo de prácticas del campus rural, que requiera un alta en la Seguridad Social.

4. ACTIVIDADES PARA LAS CUALES SE SOLICITA LA AYUDA Y DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD

Se podrá solicitar ayuda para realizar prácticas en municipios en zonas rurales con problemas de despoblación de cualquier comunidad autónoma del Estado español, a través de entidades cuyas dependencias estén ubicadas en las zonas objeto de la iniciativa, ya se trate de ayuntamientos, mancomunidades y otros organismos; también en asociaciones, cámaras de comercio o fundaciones sin ánimo de lucro y empresas legalmente constituidas. El listado de municipios habilitados para realizar las prácticas se encuentra disponible en: <https://observatorio.umh.es/files/2023/02/Listado-municipios-elegibles-Campus-Rural.pdf>

Las prácticas se realizarán entre el 15 de junio del curso académico correspondiente y el 30 de septiembre del





any, amb una duració de 3 mesos; i l'estudiantat haurà de residir en el mateix municipi en el qual faça les pràctiques. El període de pràctiques triat pels estudiants i per les entitats començarà, com a mínim, 15 dies després de la data de la resolució final del procediment.

A aquest efecte, la UMH establirà l'estudiantat que s'integrarà en el Programa Campus Rural del curs acadèmic corresponent. L'estudiantat que no haja sigut seleccionat, i que complisca els requisits per a ser persona beneficiària, passarà a integrar una llista de reserva. L'assignació es durà a terme atenent els criteris descrits en aquestes bases, apartat 8, entre els quals es troben la proactivitat de l'estudiantat per a aportar entitats i el seu expedient acadèmic.

Per al reconeixement de les pràctiques fetes per l'estudiantat en la institució/empresa d'acollida, l'estudiantat ha de formalitzar amb l'Observatori Ocupacional els annexos i el conveni de pràctiques necessaris perquè s'iniciïn.

Els qui, després d'acceptar la plaça dins dels terminis estipulats per a tal fi, desitgen renunciar-hi, han de comunicar-ho per escrit i exposar-ne les causes a l'Observatori Ocupacional de la UMH. Si no existira causa de força major, la renúncia implicaria la pèrdua del dret a la participació.

5. QUANTIA I TIPOLOGIA DE LES AJUDES

El cost total de les actuacions adreçades al desenvolupament del Programa Campus Rural en el marc de l'addenda de pròrroga i modificació al conveni de 27.04.2022 subscrit amb el Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic ascendeix a un màxim de 99.509,25 euros. El cost total de les actuacions inclou:

a) Costos de personal directe associat a la realització d'aquestes pràctiques per estudiant i mes de pràctiques, inclosos els costos de gestió dels convenis de cooperació educativa i de verificació de la memòria de pràctiques. S'han estimat en 7,8 hores per estudiant i mes realitzat de pràctiques, amb un cost de 35 euros per hora, la qual cosa equival a un total de 273 euros per estudiant i mes realitzat de pràctiques, amb la limitació d'un màxim de setanta-cinc mesos de pràctiques, d'acord amb el que estableix la clàusula segona.

mismo año, con una duración de 3 meses; debiendo residir el estudiantado en el mismo municipio en el que realice las prácticas. El período de prácticas elegido por los estudiantes y entidades dará comienzo, como mínimo, 15 días después de la fecha de la resolución final del procedimiento.

A tal efecto, la UMH establecerá el estudiantado que se integrará en el Programa Campus Rural del curso académico correspondiente. El estudiantado que no hubiera sido seleccionado, y que cumpliera los requisitos para ser persona beneficiaria, pasará a integrar una lista de reserva. La asignación se llevará a cabo atendiendo a los criterios descritos en estas bases, apartado 8, entre los que se encontrarán la proactividad del estudiantado para aportar entidades y su expediente académico.

Para el reconocimiento de las prácticas realizadas por el estudiantado en la institución/empresa de acogida, el estudiantado deberá formalizar con el Observatorio Ocupacional los anexos y convenio de prácticas necesarios para el inicio de las mismas.

Quienes, tras aceptar la plaza dentro de los plazos estipulados para tal fin deseen renunciar a ella, habrán de comunicarlo por escrito, exponiendo las causas, al Observatorio Ocupacional de la UMH. Si no existiera causa de fuerza mayor, la renuncia implicaría la pérdida del derecho a la participación.

5. CUANTÍA Y TIPOLOGÍA DE LAS AYUDAS

El coste total de las actuaciones dirigidas al desarrollo del Programa Campus Rural en el marco de la adenda de pròrroga y modificació al conveni de 27.04.2022 suscrito con Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico asciende a un máximo de 99.509,25 euros. El coste total de las actuaciones incluye:

a) Costes de personal directo asociado a la realización de estas prácticas por estudiante y mes de prácticas, incluido los costes de gestión de los Convenios de Cooperación Educativa y de verificación de la memoria de prácticas. Se han estimado en 7,8 horas por estudiante y mes realizado de prácticas, con un coste de 35 euros por hora, lo que equivale a un total de 273 euros por estudiante y mes realizado de prácticas, con la limitación de un máximo de setenta y cinco meses de prácticas, de acuerdo con lo establecido en la cláusula segunda.





b) Cotització a la Seguretat Social: 53,79 euros per estudiant i mes realitzat de pràctiques, la qual cosa equival a un màxim de 4.034,25 euros, en funció del nombre de pràctiques assignades, amb la limitació d'un màxim de setanta-cinc mesos de pràctiques, d'acord amb el que estableix la clàusula segona.

c) Borsa d'ajuda a l'estudiant: 1.000 euros per estudiant i mes realitzat de pràctiques, la qual cosa equival a un màxim de 75.000 euros, en funció del nombre de pràctiques assignades, amb la limitació d'un màxim de 75 mesos de pràctiques, d'acord amb el que estableix la clàusula segona.

El Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic es compromet a aportar fins a un màxim de 79.034,25 euros, la qual cosa equival a un 79,5% del pressupost total del Programa Campus Rural. La Universitat es compromet a aportar fins a un màxim de 20.399,40 euros, la qual cosa equival a un 20,5 % del pressupost total del Programa Campus Rural. L'aportació de les dues parts es concretarà una vegada la universitat haja seleccionat i assignat les pràctiques als seus estudiants, en funció del nombre de mesos de pràctiques que s'hagen adjudicat, tenint en compte que les pràctiques poden durar entre tres i cinc mesos, i que la universitat disposa d'un màxim de setanta-cinc mesos per a conveniar amb les entitats proponentes.

6. SOL·LICITUDS (LLOC, TERMINI I DOCUMENTACIÓ)

Les sol·licituds han de presentar-se mitjançant una instància general adreçada a l'Observatori Ocupacional de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, a través de la Seu Electrònica de la UMH en el següent enllaç: <https://sede.umh.es>. A la instància ha d'adjuntar-se el model de sol·licitud degudament emplenat i signat.

Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota la seua responsabilitat, el següent:

- Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- Que disposa de la borsa d'hores de pràctiques suficient, 480.
- Que totes les dades incorporades a la sol·licitud s'ajusten a la realitat.
- Que accepta que la inexactitud de les circumstàncies declarades comporta la denegació o revocació de l'ajuda.

b) Cotización a la Seguridad Social: 53,79 euros por estudiante y mes realizado de prácticas, lo que equivale a un máximo de 4.034,25 euros, en función del número de prácticas asignadas, con la limitación de un máximo de setenta y cinco meses de prácticas, de acuerdo con lo establecido en la cláusula segunda.

c) Bolsa de ayuda al estudiante. 1.000 euros por estudiante y mes realizado de prácticas, lo que equivale a un máximo de 75.000 euros, en función del número de prácticas asignadas, con la limitación de un máximo de 75 meses de prácticas, de acuerdo con lo establecido en la cláusula segunda.

El Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico se compromete a aportar hasta un máximo de 79.034,25 euros, lo que equivale a un 79,5 % del presupuesto total del Programa Campus Rural. La Universidad se compromete a aportar hasta un máximo de 20.399,40 euros, lo que equivale a un 20,5 % del presupuesto total del Programa Campus Rural. La aportación de ambas partes se concretará una vez la universidad haya seleccionado y asignado las prácticas a sus estudiantes, en función del número de meses de prácticas que se hayan adjudicado, teniendo en cuenta que las prácticas pueden durar entre tres y cinco meses, y que la universidad dispone de un máximo de setenta y cinco meses a conveniar con las entidades proponentes.

6. SOLICITUDES (LUGAR, PLAZO Y DOCUMENTACIÓN)

Las solicitudes deberán presentarse mediante una instancia general dirigida al Observatorio Ocupacional de la Universidad Miguel Hernández de Elche, a través de la Sede Electrónica de la UMH en el siguiente enlace: <https://sede.umh.es>. A la instancia deberá adjuntarse el modelo de solicitud debidamente cumplimentado y firmado.

Con la entrega de la solicitud, la persona solicitante declara, bajo su responsabilidad, lo que sigue:

- Que acepta las bases de la convocatoria para la cual solicita la ayuda.
- Que dispone de la bolsa de horas de prácticas suficiente, 480.
- Que todos los datos incorporados a la solicitud se ajustan a la realidad.
- Que acepta que la inexactitud de las circunstancias declaradas comporta la denegación o revocación de la ayuda.





- e) Que coneix la incompatibilitat d'aquestes ajudes amb qualsevol altra ajuda per a una activitat igual o similar.
- f) Que autoritza la Universitat Miguel Hernández a obtenir de les diferents administracions públiques les dades acadèmiques, de renda i de patrimoni familiar, i aquelles altres dades que calguen per a la valoració i resolució d'aquestes ajudes.
- g) Que presenta la nota mitjana de l'expedient amb dos decimals i crèdits superats.
- h) Que manifesta estar disposat a residir en el lloc on es faça la pràctica (vegeu el llistat de municipis <https://observatorio.umh.es/files/2023/02/Listado-municipios-elegibles-Campus-Rural.pdf>), o si escau a no més de 20 km (també en un municipi del llistat), durant el període de pràctiques (declaració responsable).

El termini de presentació de sol·licituds és de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació d'aquesta convocatòria.

Amb la sol·licitud s'ha d'aportar la documentació següent:

1. Sol·licitud signada electrònicament presentada per la Seu Electrònica UMH.
2. Fotocòpia del DNI, passaport o permís de residència.
3. Còpia de l'expedient acadèmic personal amb data de la convocatòria (sense validesa acadèmica) en què figure la nota mitjana amb dos decimals, així com els crèdits superats.
4. Declaració responsable d'estar disposat a residir en el lloc on es faça la pràctica o, si escau, a no més de 20 km, durant el període de pràctiques.
5. *Curriculum vitae*.
6. Justificant d'haver emplenat el formulari d'elecció d'entitats ([punxeu en aquest enllaç](#)) per a aportar les preferències o opcions d'empreses o entitats per a fer les pràctiques. Per a obtenir el justificant es pot aportar una captura de pantalla de la confirmació d'enviament del formulari o pdf del correu electrònic que el formulari envia al sol·licitant. VEGEU L'ANNEX 1 DE LLISTAT D'ENTITATS OFERIDES.
7. Contracte de lloguer o compromís d'acolliment d'alguna persona física o jurídica de la localitat de realització de les pràctiques.
8. Justificants o compromisos de les entitats disposades a acollir el sol·licitant en pràctiques.

- e) Que conoce la incompatibilidad de estas ayudas con cualquier otra ayuda para una actividad igual o similar.
- f) Que autoriza a la Universidad Miguel Hernández a obtener de las diferentes administraciones públicas los datos académicos, de renta y de patrimonio familiar, y aquellos otros datos que sean necesarios para la valoración y resolución de estas ayudas.
- g) Que presenta nota media del expediente con dos decimales y créditos superados.
- h) Que haya manifestado estar dispuesto a residir en el lugar donde se realice la práctica (ver listado de municipios <https://observatorio.umh.es/files/2023/02/Listado-municipios-elegibles-Campus-Rural.pdf>), o en su caso a no más de 20 km (también en un municipio del listado), durante el periodo de prácticas (declaración responsable).

El plazo de presentación de solicitudes será de 10 días hábiles a contar a partir del día siguiente de la fecha de publicación de esta convocatoria.

Con la solicitud se tiene que aportar la documentación siguiente:

1. Solicitud firmada electrónicamente presentada por la Sede Electrónica umh.
2. Fotocopia del DNI, pasaporte o permiso de residencia.
3. Copia del expediente académico personal a fecha de la convocatoria (sin validez académica) donde figure la nota media con dos decimales, así como los créditos superados.
4. Declaración responsable de estar dispuesto a residir en el lugar donde se realice la práctica, o en su caso a no más de 20 km, durante el periodo de prácticas.
5. *Curriculum vitae*.
6. Justificante de haber cumplimentado el formulario de elección de entidades ([pinchar en este enlace](#)) para aportar las preferencias u opciones de empresas o entidades para realizar las prácticas. Para obtener el justificante se podrá aportar pantallazo de la confirmación de envío del formulario o pdf del correo electrónico que el formulario envía al solicitante. VER ANEXO 1 DE LISTADO DE ENTIDADES OFERTADAS.
7. Contrato de alquiler o compromiso de acogida de alguna persona física o jurídica de la localidad de realización de las prácticas.
8. Justificantes o compromisos de las entidades dispuestas a acoger al solicitante en prácticas.

VICERECTORAT D'ESTUDIANTS I COORDINACIÓ

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE L'AJUDA

El procediment de concessió de les ajudes és la concurrència competitiva.

La concessió de l'ajuda es fa mitjançant la comparació de les sol·licituds presentades, a fi d'establir una prelació entre aquestes segons els criteris de valoració fixats en aquestes bases.

El procediment té els terminis següents:

Publicació en BOUMH

Obertura del termini de sol·licitud de pràctiques per part dels estudiants

- | | |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 10 dies hàbils | Presentació de sol·licituds |
| 2 dies hàbils | Publicació de llista provisional d'estudiants seleccionats i places adjudicades. |
| 2 dies hàbils | Termini d'al·legacions |
| 1 dies hàbils | Publicació llista definitiva d'estudiants seleccionats i places adjudicades. |
| 2 dies hàbils | Presentació de renúncies |
| 1 dies hàbils | Publicació final d'adjudicacions |

10 dies naturals Començament de les pràctiques

Les ajudes s'assignaran per l'ordre de puntuació obtinguda, segons la base huitena de la present convocatòria.

8. CRITERIS DE SELECCIÓ

Es publicarà la llista d'entitats, o ofertes de pràctiques, incloses en el Programa, amb les dades següents:

- 1) Nom de l'entitat
- 2) Localitat
- 3) Perfil acadèmic requerit
- 4) Període

Cada estudiant sol·licitant pot presentar la seua candidatura fins a un màxim de huit entitats o ofertes de pràctiques.

Es procedirà a ordenar l'estudiantat pels criteris següents (màx. 10 punts):

1. De 0 a 5 punts: Xifra numèrica de la nota de l'expedient acadèmic
2. 1 punt: Aporta entitat per a la realització de les pràctiques
3. 1 punt: Aporta més d'una entitat per a la realització de les pràctiques.

7. PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN DE LA AYUDA

El procedimiento de concesión de las ayudas es la concurrencia competitiva.

La concesión de la ayuda se hace mediante la comparación de las solicitudes presentadas, con objeto de establecer una prelación entre las mismas según los criterios de valoración fijados en estas bases.

El procedimiento tendrá los siguientes plazos:

Publicación en BOUMH

Apertura del plazo de solicitud de prácticas por parte de los estudiantes

- | | |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 días hábiles | Presentación de solicitudes |
| 2 días hábiles | Publicación de lista provisional de estudiantes seleccionados y plazas adjudicadas. |
| 2 días hábiles | Plazo de alegaciones |
| 1 días hábiles | Publicación lista definitiva de estudiantes seleccionados y plazas adjudicadas. |
| 2 días hábiles | Presentación renuncias |
| 1 días hábiles | Publicación final de adjudicaciones |
| 10 días naturales | Comienzo de las prácticas |

Las ayudas se irán asignando por el orden de puntuación obtenida, según base octava de la presente convocatoria.

8. CRITERIOS DE SELECCIÓN

Se publicará la lista de entidades, u ofertas de prácticas, incluidas en el Programa, con los siguientes datos:

- 1) Nombre de la entidad
- 2) Localidad
- 3) Perfil académico requerido
- 4) Período

Cada estudiante solicitante podrá presentar su candidatura hasta un máximo de ocho entidades u ofertas de prácticas.

Se procederá a ordenar al estudiantado por los siguientes criterios (máx 10 puntos):

1. De 0 a 5 puntos: Cifra numérica de la nota del expediente académico
2. 1 punto: Aporta entidad para la realización de las prácticas
3. 1 punto: Aporta más de una entidad para la realización de las prácticas.





4. 1 punt: L'entitat sol·licitada està fora de la província d'Alacant, però dins de la Comunitat Valenciana.
5. 1 punt: L'entitat sol·licitada està fora de la Comunitat Valenciana.
6. 1 punt: L'aspirant presenta un contracte de lloguer o compromís signat, pel tercer arrendador, de residència en la població del domicili de l'entitat o les entitats de pràctiques aportades.

En cas de la mateixa puntuació final, tindrà prioritat la persona amb un nombre major de crèdits superats.

A les 10 primeres candidatures de la branca d'Humanitats i Ciències Socials, i a les 10 primeres candidatures de la branca de Ciències, Ciències de la Salut i Enginyeries, se'ls assignarà la beca perquè realitzen la pràctica en l'oferta que han marcat com a primera opció i en cas que dues candidatures d'aquestes 10 opten per la mateixa oferta, tindrà prioritat la que tinga més puntuació.

Si una entitat renuncia a l'estudiant, se li assignarà a aquest l'oferta següent en el seu ordre de prioritat.

Si un o una estudiant renuncia a l'assignació no té la possibilitat que se li assigne una altra entitat i l'entitat passa de nou al llistat d'entitats pendents d'assignació d'estudiant. Llavors correrà el torn a l'estudiant següent de la seua àrea de coneixement per ordre de puntuació, perquè, entre alguna de les seues opcions per ordre de preferència, pugua fer les pràctiques.

Només seran tinguts en compte els mèrits que el sol·licitant haja indicat expressament en l'imprès de sol·licitud i que queden prou acreditats en la documentació adjunta aportada.

En funció del resultat de la selecció, i per ordre de puntuació, s'elaborarà una llista de reserva, que es podrà utilitzar en cas de produir-se vacants o renúncies d'algun beneficiari.

9. TRAMITACIÓ, AVALUACIÓ I RESOLUCIÓ DE LES AJUDES

9.1. La tramitació del procediment va a càrrec del Vicerectorat d'Estudiants i Coordinació de la UMH, i correspon al rector la resolució de l'adjudicació o denegació de les beques.

9.2. La concessió de les ajudes s'ha de sotmetre al procediment establert en aquestes bases.

4. 1 punto: La entidad solicitada está fuera de la Provincia de Alicante, pero dentro de la Comunidad Valenciana.
5. 1 punto: La entidad solicitada está fuera de la Comunidad Valenciana.
6. 1 punto: El aspirante presenta contrato de alquiler o compromiso firmado, por el tercero arrendador, de residencia en la población del domicilio de la/s entidad/es de prácticas aportada/s.

En caso de igual puntuación final, tendrá prioridad la persona con el mayor número de créditos superados.

A las 10 primeras candidaturas de la rama de Humanidades y Ciencias Sociales, y a las 10 primeras candidaturas de la rama de Ciencias, Ciencias de la Salud e Ingenierías, se les asignará la beca para que realicen la práctica en la oferta que han marcado como primera opción y en caso que dos candidaturas de estas 10 opten por la misma oferta, tendrá prioridad la que tenga más puntuación.

Si una entidad renuncia al estudiante, se le asignará a este la siguiente oferta en su orden de prioridad.

Si un o una estudiante renuncia a la asignación no tiene posibilidad de que se le asigne otra entidad y la entidad pasa de nuevo al listado de entidades pendientes de asignación de estudiante. Entonces correrá turno al siguiente estudiante de su área de conocimiento por orden de puntuación, para que, entre alguna de sus opciones por orden de preferencia, pueda realizar las prácticas.

Sólo serán tenidos en cuenta los méritos que el solicitante haya indicado expresamente en el impreso de solicitud y que queden suficientemente acreditados en la documentación adjunta aportada.

En función del resultado de la selección, y por orden de puntuación, se elaborará una lista de reserva, que podrá utilizarse en caso de producirse vacantes o renuncias de algún beneficiario.

9. TRAMITACIÓN, EVALUACIÓN Y RESOLUCIÓN DE LAS AYUDAS

9.1. La tramitación del procedimiento está a cargo del Vicerectorado de Estudiantes y Coordinación de la UMH, correspondiendo al rector la resolución de adjudicación o denegación de las becas.

9.2. La concesión de las ayudas se someterá al procedimiento establecido en las presentes bases.





9.3. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i una vegada revisada la documentació remesa, en cas que aquesta no reuneixi els requisits establerts en la norma de la convocatòria, es publicarà una llista provisional de persones admeses.

9.4. Una vegada revisada la documentació esmenada pels sol·licitants, o si no s'hi observen causes d'esmena, es publicarà la llista d'admesos/es.

9.5. La valoració de les sol·licituds d'acord amb els criteris fixats en aquestes bases anirà a càrrec d'una comissió de valoració, formada per:

- El vicerector d'Estudiants i Coordinació (que la presidirà).
- El director de l'Observatori Ocupacional (que actuarà com a secretari de la comissió).

9.6. A la vista de les sol·licituds i de la documentació, l'òrgan responsable gestor de la convocatòria (el Vicerectorat d'Estudiants i Coordinació), les remetrà a la comissió de valoració, que valorarà els mèrits al·legats i acreditats, i emetrà un informe en el qual es concretarà el resultat de l'avaluació efectuada, i ha d'elevat-lo a l'òrgan responsable.

9.7. L'òrgan responsable, a la vista de l'expedient i de l'informe de la comissió de selecció, formularà la proposta de concessió provisional.

9.8. Una vegada resoltes les al·legacions, l'òrgan responsable elaborarà la proposta de resolució de concessió definitiva en la qual s'ha d'expressar el nom del sol·licitant o la relació dels sol·licitants per als quals es proposa la concessió de l'ajuda i la seua quantia.

En aquesta proposta de resolució s'arreglarà, si escau, la llista de reserva degudament ordenada segons els criteris esmentats, constituïda per les sol·licituds que, tot i que compleixen els requisits establerts en aquesta convocatòria, no resulten beneficiades amb una ajuda en el procediment corresponent per insuficiència de crèdit, amb la finalitat de poder substituir les persones que inicialment es van aprovar en cas de renúncia expressa d'alguna d'elles.

9.9. Aquesta resolució ha de ser única i contindre tant les sol·licituds estimades com les desestimades, i establir-hi respecte a aquestes últimes les causes de la seua exclusió.

9.3. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y una vez revisada la documentación remitida, en caso de que la misma no reúna los requisitos establecidos en la norma de la convocatoria, se publicará una lista provisional de personas admitidas.

9.4. Una vez revisada la documentación subsanada por los solicitantes, o de no observarse causas de subsanación, se publicará la lista de admitidos/as.

9.5. La valoración de las solicitudes de acuerdo con los criterios fijados en estas bases estará a cargo de una comisión de valoración, formada por:

- El vicerector de Estudiantes y Coordinación (que la presidirá).
- El director del Observatorio Ocupacional (que actuará como secretario de la comisión).

9.6. A la vista de las solicitudes y de la documentación, el órgano responsable gestor de la convocatoria (el Vicerectorado de Estudiantes y Coordinación), las remitirá a la comisión de valoración, quien valorará los méritos alegados y acreditados, y emitirá informe en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada, debiendo elevarlo al órgano responsable.

9.7. El órgano responsable, a la vista del expediente y del informe de la comisión de selección, formulará propuesta de concesión provisional.

9.8. Una vez resueltas las alegaciones, el órgano responsable elaborará la propuesta de resolución de concesión definitiva en la que se deberá expresar el nombre del solicitante o relación de los solicitantes para los que se propone la concesión de la ayuda y su cuantía.

En dicha propuesta de resolución se recogerá en su caso, la lista de reserva debidamente ordenada según los criterios mencionados, constituída por las solicitudes que, cumpliendo los requisitos establecidos en esta convocatoria, no resulten beneficiadas con una ayuda en el procedimiento correspondiente por insuficiencia de crédito, con el fin de poder sustituir a las personas que inicialmente se aprobaron en caso de renuncia expresa de alguna de ellas.

9.9. Dicha resolución ha de ser única y contener tanto las solicitudes estimadas como las desestimadas, estableciéndose respecto a estas últimas las causas de su exclusión.

VICERECTORAT D'ESTUDIANTS I COORDINACIÓ

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx





10. ACCEPTACIÓ DE LA BECA

La participació en les beques suposa l'acceptació expressa de les condicions d'aquesta convocatòria.

11. CRÈDIT ASSIGNAT

El pagament de les ajudes se sufraga a càrrec del crèdit pressupostari de la Universitat Miguel Hernández per a l'any 2023 en la partida 41GD1069OT (PROGRAMA CAMPUS RURAL DE PRÀCTIQUES UNIVERSITÀRIES EN EL MEDI RURAL 2023). L'import total màxim de les ajudes que es concedeixen és de 79.034,25 euros.

12. PAGAMENT

Quan s'haja resolt la convocatòria, la Universitat Miguel Hernández abonarà la quantitat que corresponga en cada cas als beneficiaris, en el compte bancari que hagen facilitat, sempre que acrediten ser la persona titular o cotitular del compte.

13. JUSTIFICACIÓ DE LES AJUDES CONCEDIDES I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els estudiants que tinguen ajuda econòmica han de remetre a l'Observatori Ocupacional el certificat d'incorporació en un termini no superior a cinc dies naturals des de l'inici de la pràctica.

L'estudiant ha d'aportar proves de residir en el municipi on realitza les pràctiques o en un municipi de característiques similars situat a una distància no superior de 20 km, amb el vistiplau de la Universitat.

L'estudiantat beneficiari ha d'aportar mensualment un justificant del seu tutor o tutora professional de realització de pràctiques, així com una memòria final de les pràctiques fetes. A més, ha d'aportar tota la informació justificativa de la pràctica que siga requerida a la Universitat per part del Ministeri per a la Transició Ecològica i el Repte Demogràfic.

L'incompliment de les seues obligacions i del que estableixen aquestes bases pot ser causa de revocació i, si escau, de reintegrament de l'ajuda concedida.

El participant accepta que, motivat per força major, és possible que la institució de destinació, seguint directrius pròpies o d'organismes nacionals o internacionals, s'adapte a canvis d'escenari

10. ACEPTACIÓN DE LA BECA

La participación en las becas supone la aceptación expresa de las condiciones de la presente convocatoria.

11. CRÉDITO ASIGNADO

El pago de las ayudas se sufraga a cargo del crédito presupuestario de la Universidad Miguel Hernández para el año 2023 en la partida 41GD1069OT (PROGRAMA CAMPUS RURAL DE PRÁCTICAS UNIVERSITARIAS EN EL MEDIO RURAL 2023). El importe total máximo de las ayudas que se conceden es de 79.034,25 euros.

12. PAGO

Cuando se haya resuelto la convocatoria, la Universidad Miguel Hernández abonará la cantidad que corresponda en cada caso a los beneficiarios, en la cuenta bancaria que hayan facilitado, siempre que acredite ser la persona titular o cotitular de la cuenta.

13. JUSTIFICACIÓN DE LAS AYUDAS CONCEDIDAS Y OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

Los estudiantes que tengan ayuda económica deberán remitir al Observatorio Ocupacional el certificado de incorporación en un plazo no superior a cinco días naturales desde el inicio de la práctica.

El estudiante deberá aportar pruebas de residir en el municipio donde realiza las prácticas o en un municipio de similares características situado a una distancia no superior de 20 km, con el visto bueno de la Universidad.

El estudiantado beneficiario deberá aportar mensualmente un justificante de su tutor o tutora profesional de realización de prácticas, así como una memoria final de las prácticas realizadas. Además, deberá aportar cuanta información justificativa de la práctica sea requerida a la Universidad por parte del Ministerio de para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.

El incumplimiento de sus obligaciones y de lo establecido en estas bases podrá ser causa de revocación y, en su caso, de reintegro de la ayuda concedida.

El participante acepta que, motivado por fuerza mayor, es posible que la institución de destino, siguiendo directrices propias o de organismos nacionales o internacionales, se adapte a cambios de





sobrevinguts que obliguen a modificar el tipus de mobilitat convinguda abans d'iniciar l'estada. Aquesta modificació del tipus de mobilitat es farà sempre atés el principi de flexibilitat, seguretat i minimització d'impacte econòmic i acadèmic. Sempre que existisca un desplaçament (mobilitat física amb activitats presencials o combinades amb activitats presencials i/o a distància), l'estudiant es compromet a respectar totes les normes de sanitat i prevenció que emanen de les autoritats nacionals i internacionals, així com de la mateixa institució de destinació.

El termini màxim per a presentar la justificació de la realització de l'activitat objecte d'ajuda és el 15 d'octubre de 2023. La justificació del compliment de la finalitat i aplicació dels fons es farà, si escau, de conformitat amb la normativa aplicable.

Són obligacions dels beneficiaris, a més de l'acceptació i la justificació de l'ajuda, les següents:

- a) Fer l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda en els termes establits en la sol·licitud presentada.
- b) Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació de la unitat tramitadora.
- c) Conservar els documents justificatius de l'activitat, una vegada realitzada, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
- d) Facilitar a l'Observatori Ocupacional el certificat de realització de pràctiques signat per l'empresa d'acollida, l'informe final elaborat i signat per l'empresa i l'informe de l'estudiant. Aquests documents es facilitaran des de l'Observatori Ocupacional.
- e) Documentar la seua experiència a través d'un text i vídeo explicatius, de manera que puga servir d'element motivador per a altres estudiants/titulats.

L'incompliment de les obligacions d'acceptació i lliurament de la documentació requerida per la UMH, així com el retorn anticipat, excepte causa de força major no justificada formalment, suposarà el reintegrament immediat dels imports adjudicats en virtut de la present convocatòria.

escenario sobrevenidos que obliguen a la modificación del tipo de movilidad convenida antes de iniciar la estancia. Esta modificación del tipo de movilidad se realizará siempre atendiendo al principio de flexibilidad, seguridad y minimización de impacto económico y académico. Siempre que exista desplazamiento (movilidad física con actividades presenciales o combinadas con actividades presenciales y/o a distancia), el estudiante se compromete a respetar todas las normas de sanidad y prevención que emanen de las autoridades nacionales e internacionales, así como de la propia institución de destino.

El plazo máximo para la presentación de la justificación de la realización de la actividad objeto de ayuda, es el 15 de octubre de 2023. La justificación del cumplimiento de la finalidad y aplicación de fondos se realizará, en su caso, de conformidad con la normativa aplicable.

Son obligaciones de los beneficiarios, además de la aceptación y la justificación de la ayuda, las que siguen:

- a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda en los términos establecidos en la solicitud presentada.
- b) Someterse a las actuaciones, la comprobación, el seguimiento y la evaluación de la unidad tramitadora.
- c) Conservar los documentos justificativos de la actividad, una vez realizada, incluyendo los documentos electrónicos, en tanto que puedan ser objeto de actuaciones de comprobación y control.
- d) Facilitar al Observatorio Ocupacional el certificado de realización de prácticas firmado por la empresa de acogida, el informe final elaborado y firmado por la empresa y el informe del estudiante. Estos documentos se facilitarán desde el Observatorio Ocupacional.
- e) Documentar su experiencia a través de un texto y vídeo explicativos, de forma que pueda servir de elemento motivador para otros estudiantes/titulados.

El incumplimiento de las obligaciones de aceptación y entrega de la documentación requerida por la UMH, así como el regreso anticipado, salvo causa de fuerza mayor no justificada formalmente, supondrá el inmediato reintegro de los importes adjudicados en virtud de la presente convocatoria.





14. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades de caràcter personal aportades pels sol·licitants seran tractades pel Vicerectorat d'Estudiants i Coordinació d'aquesta universitat, per a gestionar la concessió de les ajudes convocades, d'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Les dades de caràcter personal aportades només es conservaran durant el temps necessari per als fins del tractament per al qual han sigut arreplegades.

La Universitat Miguel Hernández d'Elx és la responsable del tractament de les dades i, com a tal, garanteix els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament quant a les dades facilitades. Per a exercir els drets indicats cal adreçar-se per escrit a: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Servei Jurídic, a l'atenció de la Delegació de Protecció de Dades, edifici Rectorat i Consell Social, avinguda de la Universitat s/n, 03202, Elx-Alacant. De la mateixa manera, la Universitat es compromet a respectar la confidencialitat de les dades i a utilitzar-les de conformitat amb la finalitat per a la qual les arreplega.

15. RECURSOS

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, s'hi pot interposar potestativament un recurs de reposició davant del Sr. Rector Magnífic en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació o interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx, en el termini de dos mesos comptadors des de la data de la publicació, sense perjudici que se'n pugui interposar qualsevol altre que s'estime oportú, d'acord amb el que disposen l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE 2 d'octubre de 2015) i l'article 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa de 13 de juliol de 1998 (BOE 14 de juliol de 1998).

En cas d'interposar el recurs potestatiu de reposició, no s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu fins que aquest siga resolt expressament o s'haja produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

14. PROTECCIÓN DE DATOS

Los datos de carácter personal aportados por los solicitantes serán tratados por el Vicerrectorado de Estudiantes y Coordinación de esta universidad, para la gestión de la concesión de las ayudas convocadas, de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Los datos de carácter personal aportados sólo se conservarán durante el tiempo necesario para los fines del tratamiento por los que han sido recogidos.

La Universidad Miguel Hernández de Elche es la responsable del tratamiento de los datos y, como tal, le garantiza los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento en cuanto a los datos facilitados. Para ejercer los derechos indicados se deberá dirigir por escrito a: Universidad Miguel Hernández de Elche, Servicio Jurídico, a la atención de la Delegación de Protección de Datos, edificio Rectorado y Consejo Social, avenida de la Universidad s/n, 03202, Elche-Alicante. Del mismo modo, la Universidad se compromete a respetar la confidencialidad de sus datos y a utilizarlos de conformidad con la finalidad de su recogida.

15. RECURSOS

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponer potestativamente recurso de reposición ante el Sr. Rector Magnífico en el plazo de un mes a contar desde la fecha de publicación o interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo contencioso-administrativo de Elche, en el plazo de dos meses a contar desde la fecha de la publicación, sin perjuicio de que pueda interponer cualquier otro que se estime oportuno, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 123 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (BOE 2 de octubre de 2015) y el artículo 46.1 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa de 13 de julio de 1998 (BOE 14 de julio de 1998).

En el caso de interponer el recurso potestativo de reposición, no se podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que sea resuelto expresamente o se haya producido la desestimación presunta del recurso de reposición interpuesto.





16. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

S'entén que tots els substantius, adjectius i pronoms de persona que apareixen en gènere gramatical masculí en el document, fan referència a tots els subjectes que integren la comunitat universitària, sense distinció de sexe i/o gènere.

INFORMACIÓ:

Universitat Miguel Hernández d'Elx
Observatori Ocupacional
Avinguda de la Universitat, s/n – 03202 – Elx – Alacant
Telèfon: 9665 8646 – Adreça electrònica:
observatorio@umh.es
Pàgina web:
<https://observatorio.umh.es/2023/02/17/programa-campus-rural/>

16. DISPOSICIÓN ADICIONAL

Se entenderá que todos los sustantivos, adjetivos y pronombres de persona que aparecen en género gramatical masculino en el documento, hacen referencia a todos los sujetos que integran la comunidad universitaria, sin distinción de sexo y/o género.

INFORMACIÓN:

Universidad Miguel Hernández de Elche
Observatorio Ocupacional
Avenida de la Universidad, s/n – 03202 – Elche – Alicante
Teléfono: 9665 8646 – E-mail: observatorio@umh.es
Página web:
<https://observatorio.umh.es/2023/02/17/programa-campus-rural/>

EL RECTOR

Signat electrònicament per:/Firmado electrónicamente por:

José Juan López Espín
Vicerector d'Estudiants i Coordinació
(Per delegació, RR 01246/2023 de 18 de maig,
DOGV núm. 9600 de 22/05/2023)

VICERECTORAT D'ESTUDIANTS I COORDINACIÓ

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx

Pàgina 13 / 15



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYjM1MzA1MzEtZWQwNS00Y
Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>
Firmado por JOSE JUAN LOPEZ ESPIN el día 2023-05-30



ANNEX I
LLISTAT D'ENTITATS OFERIDES

ANEXO I
LISTADO DE ENTIDADES OFERTADAS

NOMBRE DE LA ENTIDAD	SECTOR DE ACTIVIDAD	LOCALIDAD DE LA ENTIDAD	TITULACIÓN PREFERIDA / REQUERIDA
AJUNTAMENT DE BOCAIRENT - RESIDENCIA	PERSONAS DEPENDIENTES	BOCAIRENT	SANITARIA
ALCON RESIDENCIAS S.L.	RESIDENCIA DE PERSONAS MAYORES	POZO ALCÓN	TERAPEUTA OCUPACIONAL
ASILO-RESIDENCIA NUESTRA SEÑORA DEL CARMEN	SECTOR SANITARIO, RESIDENCIA DE MAYORES	EL BONILLO	TERAPIA OCUPACIONAL
ASISTENCIAL EUROPEA REIFS, S.L.	RESIDENCIA DE PERSONAS MAYORES	ORIA (ALMERÍA)	PSICOLOGÍA
ASOCIACIÓN EDAD DORADA MENSAJEROS DE LA PAZ CASTILLA-LA MANCHA	RESIDENCIAS DE PERSONAS MAYORES	CUENCA	PSICOLOGÍA
AYUNTAMIENTO DE AGOST.	TURISMO Y CULTURA	AGOST	COMUNICACIÓN, MARKETING, BELLAS ARTES
AYUNTAMIENTO DE BENILLOBA	ARTE Y EDUCACIÓN	BENILLOBA	COMUNICACIÓN, MARKETING, BELLAS ARTES
AYUNTAMIENTO DE FÉREZ	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	FÉREZ (ALBACETE)	DERECHO, ADE, MBA, CRIMINOLOGÍA
AYUNTAMIENTO DE FUENTE DE CANTOS	ADMINISTRACIÓN	FUENTE DE CANTOS	PSICOLOGÍA
AYUNTAMIENTO DE HIGUERUELA	AYUNTAMIENTO	HIGUERUELA	DERECHO, ADE, MBA,
AYUNTAMIENTO DE LOS PINOS	ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	LAS MATAS	CUALQUIERA
AYUNTAMIENTO DE TÍJOLA-RESIDENCIA SAN SEBASTIÁN	SOCIOSANITARIA	TÍJOLA	PSICOLOGÍA, TRABAJO SOCIAL, TERAPEUTA OCUPACIONAL, ETC.
AYUNTAMIENTO DE VILLAMALEA	SERVICIOS DE ATENCIÓN MAYORES EN LA DEPENDENCIA	VILLAMALEA	TEREAPIA OCUPACIONAL
AYUNTAMIENTO DE VINALESA	ENTIDAD LOCAL	VINALESA	PSICOLOGÍA
CENTRO DE DÍA DE MAYORES MUNICIPAL (FUENTEALBILLA)	SERVICIOS SOCIO SANITARIOS	FUENTEALBILLA	TERAPEUTA OCUPACIONAL
CLÍNICA PODOLÓGICA RUBERTE	SECTOR SANITARIO/PODOLOGÍA	AGON, ZARAGOZA, ARAGÓN	SALUD- SANITARIO / PODOLOGÍA
CONSULTORIO DE SALUD DE ALGORFA	TERCIARIO (SERVICIO DE SALUD)	ALGORFA	MEDICINA
CONSULTORIO DE SALUD DE DAYA NUEVA	TERCIARIO (SANIDAD)	DAYA NUEVA	MEDICINA
CRISTINA ABAD BALLESTEROS	SANITARIO	CASAS IBÁÑEZ	PODOLOGÍA
CRISTINA GARCIA CASES	DESPACHO DE ABOGADOS	DAYA NUEVA	DERECHO, ADE, MBA,
CRUZ BLANCA	RESIDENCIA DE MAYORES	HUENEJA	PSICOLOGIA
CULTIVANDO EMPLEO EMPRESAS DE INSERCIÓN, S.L.	CÓDIGO CNAE 0113. CULTIVO DE HORTALIZAS, RAÍCES Y TUBÉRCULOS	CABEZA LA VACA	GESTIÓN DE RESIDUOS/AMBIENTAL
DOMONGO ROMERO MORANTE	FABRICACIÓN DE MORCILLAS	POLIGONO INDUSTRIAL DE CERVERA DE PISUEGRA	TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS
ECOVINAL, S.L. U	ALIMENTACION	SARTAGUDA	TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS
ELISA PILAR CRESPO VELASCO	OFICINA DE FARMACIA	BARCIENCE	FARMACIA
EXCMO. AYUNTAMIENTO DE GRANJA DE ROCAMORA	ADMINISTRACION PÚBLICA	GRANJA DE ROCAMORA	DERECHO, ADE, MBA,
FARMACIA ALAÑÓN RIVERA	FARMACIA	CALZADA DE CALATRAVA (CIUDAD REAL)	FARMACIA
FARMACIA HOYA GONZALO	FARMACIA	HOYA GONZALO	FARMACIA
FARMACIA ORTOPEDIA GARCIA MORENO	FARMACIA	MUNERA	FARMACIA
FARMACIA ROSA Mª MORANDEIRA SÁNCHEZ	SANIDAD	TOLEDO	FARMACIA
FESSA SOLAR SL	ENERGÍA FOTOVOLTAICA	BOLAÑOS DE CALATRAVA	INGENIERÍAS, COMUNICACIÓN, MARKETING, BELLAS ARTES





FISIODHARMA	FISIOTERAPIA	SALAS DE LOS INFANTES	FISIOTERAPIA
FRANCISCO JAVIER MORA CAMUÑA	CONSTRUCCIÓN	ARDALES	COMUNICACIÓN, MARKETING, BELLAS ARTES
FUNDACION ACESCAM RESIDENCIA SANTA MONICA	MAYORES	BALAZOTE	ENFERMERIA, FISIOTERAPIA Y TERAPIA OCUPACIONAL
GAUDIUM RIO NACIMIENTO	DEPENDENCIA	PECHINA	TERAPIA OCUPACIONAL
GEROASISTENCIA MALLECINA S.L.	ACOGIMIENTO A ANCIANOS EN RESIDENCIA	SALAS	TERAPIA OCUPACIONAL
INFIT CENTRO DE DEPORTE Y NUTRICIÓN	DEPORTE Y SALUD	VILLANUEVA DE LOS INFANTES	DEPORTE Y SALUD
INGREDALIA SL	ALIMENTACION	MILAGRO (NAVARRA)	INGENIERÍAS, AGRÓNOMOS-MEDIO AMBIENTE
LA ALBORADA GASTOREÑA	CENTRO DE DÍA DE MAYORES	EL GASTOR	SANITARIOS
LA SALETA CARE SLU	SOCIOSANITARIO	ANNA	PSICOLOGÍA
LA SOLANA SERVICIOS ASISTENCIALES S.L.	RESIDENCIA DE MAYORES	MADRID	RECURSOS HUMANOS, SANIDAD
MANUEL GARRIDO BAÑOS	APICOLA	CARRIÓN DE LOS CONDES	GRADO EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS
MARÍA DE LOS ÁNGELES ANGULO GASCÓN	FARMACIA COMUNITARIA	SAN MARTÍN DE MONTALBÁN (TOLEDO)	GRADO EN FARMACIA
MIEL GRAN DUJO	APICULTURA	CERVERA DE PISUERGA	CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE LOS ALIMENTOS
MIGAESPAGE, S.L.	RESIDENCIA DE MAYORES	LA NAVA DE RICOMALILLO	TERAPEUTA OCUPACIONAL Y FISIOTERAPEUTA
NATURLEITE S.L.	INDUSTRIA LÁCTEA	MEIRA (LUGO)	INGENIERÍAS, AGRÓNOMOS-MEDIO AMBIENTE, TECNOLOGÍA ALIMENTOS
OROSPEDA SC DE CLM	EDUCACIÓN AMBIENTAL	RIÓPAR (ALBACETE)	AGRÓNOMOS-MEDIO AMBIENTE
OSTA CONSULTING S.L.	ASESORIA LABORAL, FISCAL, CONTABLE	LOS SILOS	RECURSOS HUMANOS, RELACIONES LABORALES
PEGRE S.L.	RESIDENCIAS MAYORES	MAHORA (ALBACETE)	TERAPIA OCUPACIONAL /SALUD
PISCIFACTORÍA RÍO MUNDO SLU	ACUICULTURA CONTINENTAL	RIÓPAR	INGENIERÍAS, AGRÓNOMOS-MEDIO AMBIENTE
RESIDENCIA DE ANCIANOS "EL PORTACHUELO"	MAYORES	LEZUZA	TERAPIA OCUPACIONAL
RESIDENCIA DE EL BALLESTERO	MAYORES	EL BALLESTERO	TERAPIA OCUPACIONAL
RESIDENCIA DE MAYORES DE YESTE "FUNDACION HONORATO FERNÁNDEZ"	RESIDENCIA DE MAYORES	YESTE	PSICOLOGÍA/ENFERMERÍA
RESIDENCIA DE MAYORES NOGUERA DEL ARCO	GERIATRÍA	SOCOVS	CUALQUIERA
RESIDENCIA GERIATRICA MIRASIERRA S. L	ESTABLECIMIENTOS RESIDENCIALES CON CUIDADOS SANITARIOS	ALHAMA DE ALMERIA	PSICOLOGOS, TERAPEUTA OCUPACIONAL, EDUCADOR SOCIAL
RESIDENCIA TERCERA EDAT SANT JAUME, FUNDACIÓ PRIVADA	SOCIAL	CARDONA	TERAPEUTA OCUPACIONAL, ENFERMERIA, FISIO, ETC.
RIBERA S.COOP.	CONSERVAS VEGETALES Y PLATOS PREPARADOS	CASTEJON, NAVARRA	TECNOLOGIA DE LOS ALIMENTOS
SIERRA NEVADA NATURAL SLU	ECOTURISMO	GÜEJAR SIERRA	AGRÓNOMOS-MEDIO AMBIENTE
SYNOPSIS.NEURODESARROLLO Y OPTIMIZACIÓN DE CAPACIDADES	SANIDAD	TORRALBA DE CVA	LOGOPEDA, PSICÓLOGO, MAESTRO PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA
UNION GEREMA SL	RESIDENCIA PARA PERSONAS MAYORES	EL SAUCEJO	TERAPEUTA OCUPACIONAL
ZOO DE CASTELLAR SL	FUNDACIÓN, EXPLOTACIÓN, GERENCIA DE UN PARQUE ZOOLOGICO.	CASTELLAR DE LA FRONTERA	CIENCIAS AMBIENTALES
CONSULTORIO MÉDIO RAFAL	TERCIARIO (CONSULTORIO DE SALUD)	ELCHE	MEDICINA

VICERECTORAT D'ESTUDIANTS I COORDINACIÓ

Edifici Rectorat i Consell Social | Av. de la Universitat s/n 03202 Elx



Código Seguro de Verificación(CSV): UMHYjM1MzA1MzEtZWQwNS00Y

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su integridad en <https://sede.umh.es/csv>

Firmado por JOSE JUAN LOPEZ ESPIN el día 2023-05-30